



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"

с.Звъничево, общ.Пазарджик, ул."Тридесет и трета" №1

тел.0876148415, e-mail:ouszvynichewo@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:.....
/Камелия Борисова/
Директор на ОУ „Васил Левски“

**ГОДИШЕН ПЛАН
НА
ОУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024г.**

Планът е приет на заседание на Педагогическия съвет – Протокол
№ 11/ ~~13~~ 13.09.2023год. и е утвърден със заповед № ~~433~~ 13.09.2023г. на
директора на ОУ „Васил Левски“

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I:

- Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището

РАЗДЕЛ II:

- Мисия на училището
- Визия на училището
- Цели на училището
- Стратегии в дейността на училището
- Приоритети в дейността на училището

РАЗДЕЛ III:

Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

- Административна дейност в училището
- Социално-битова и стопанска дейност в училището
- Честване на празници и провеждане на училищни тържества
- Провеждане на олимпиади в училището
- Провеждане на външно оценяване на учениците
- Квалификационна дейност на педагогическия персонал
- Контролна дейност в училището
- Теми и график на заседанията на Педагогическия съвет
- Интеграционни мерки
- Задачи и форми за работа на Комисията по безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни и други бедствия
- Културно-масова и спортно-туристическа дейност

РАЗДЕЛ I:

Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището

1. Силни страни:

- ОУ „Васил Левски“ разполага с квалифициран педагогически персонал;
- Годици наред в училището се реализира успешен план-прием;
- В последните години броят на учениците се увеличава, което осигурява финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет;
- Обучението се осъществява по училищни учебни планове, които са съобразени с интересите на учениците и са доказали своята ефективност;
- Учениците показват висока успеваемост на външните оценявания, достойно се представят на олимпиади, състезания и конкурси;
- ОУ „Васил Левски“ разполага с постоянно обновяваща се материална база, съвременни оборудвани класни стаи;
- Ученици и учители работят за преодоляване на обучителни проблеми и развитие на ученическите заложби и интереси в групи по извънкласни дейности;
- Активност и професионализъм при провеждане на дистанционното обучение.

2. Слаби страни

- Новопретите ученици са със сериозни пропуски в учебния материал;
- Част от родителите са незаинтересовани, нужно е да се установят ефективни форми за комуникация и взаимодействие с тях;

3. Възможности:

- Обучение на учители за привличане на средства по програми;
- Търсене на нови партньорства, включително с НПО и медии;
- Провеждане на извънкласни дейности и мероприятия, насочени към зачитане на обичаите и традициите, приемане и популяризиране на многообразието;
- Провеждане на обучение по БДП и прилагане на ефективни методи за справяне агресията

4. Опасности:

- Непознаване на нормативната уредба;

5. Препоръки:

- Да продължи работата по гражданското и здравното образование на учениците;
- Да продължи работата за успешна интеграция на ученици със СОП;
- Да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви, да се засили дейността на училищната Комисия за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните и да се търси съдействие от отдела за закрила на детето;
- Да се изработи план за посредничество при решаване на конфликти;
- Да се повиши вискателността по опазване на училищното имущество;
- Специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот;
- Да се обогатява и обновява материално-техническата база;

РАЗДЕЛ II:

1. Мисия на училището:

Възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности; адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на поведение на взаимно уважение, толерантност и разбирателство между учениците от различни етноси. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби. Съхраняване и популяризиране на българския фолклор и българските традиции. Осигуряване на условия за провеждане на ефективно дистанционно обучение.

2. Визия на училището:

Утвърждаване на ОУ „Васил Левски“ като училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колегиум; обособяването му като екип от високоотговорни личности, които проявяват толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; които прилагат творчество и критично мислене в осъществяване на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на Република България и света. Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности; толерантност и разбиране към ученици със СОП и от етнически малцинства; противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

3. Цели на училището:

- Утвърждаване престижа на училището;
- Повишаване на качеството на учебно-възпитателната работа;
- Даване на добра общообразователна подготовка;
- Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите;
- Повишаване на квалификацията на учителите;
- Изграждане на образовани личности с възможности за реализация;
- Създаване на добър психоклимат в педагогическия колектив;
- Целенасочено позитивно общуване: учител – ученик; учител - родител; родител - ученик;
- Изяви в областта на музиката, спорта и изобразителното изкуство на учениците, ангажирани в различни извънкласни дейности;
- Интеграция на ученици със СОП и от етнически малцинства;
- Ефективно, ефикасно и икономично изразходване на бюджетни и извънбюджетни средства.

4. Стратегии в дейността на училището:

- Стимулиране на активността на учениците в ЗП, в групите по ИУЧ и извънкласна дейност чрез развиване на способностите на талантните и подпомагане на изоставащите ученици, децата в неравносложно социално положение;
- Акцентиране върху способностите за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно използване;
- Утвърждаване на облика на училището и чувството на принадлежност към него от всеки ученик;
- Обогатяване на материалната база;

- Разнообразяване на творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на нови форми и методи на обучение;
- Внасяне на качествени промени в съдържанието и организацията на обучение;
- Повишаване на ефективността на УВР чрез повишаване на професионалната подготовка, компетентността и квалификацията на педагогическите кадри;
- Подобряване на вътрешноучилищната и методическата дейност;
- Гражданско образование и възпитание с акцент върху здравето и сексуалното възпитание и превенция на зависимостите от алкохол, цигари и наркотици;
- Привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ. Участие в проекти;
- Утвърждаване на УН като орган, подпомагащ цялостната УВР.

5. **Приоритети в дейността на училището**

- Повишаване на ефективността на УВР чрез подобряване на организацията на учебния процес и повишаване на професионалната подготовка, компетентността и квалификацията на педагогическите кадри;
- Повишаване компетенциите на учителите за провеждане на дистанционно обучение;
- Подобряване на вътрешноучилищната квалификационна и методическа дейност;
- Повишаване на качеството на педагогическия и административния контрол;
- Финансово управление и контрол;
- Гражданско образование;
- Оказване подкрепа на деца със СОП;
- Обхващане на всички деца, подлежащи на задължително обучение от прилежащия на училището район;
- Създаване на условия за участие на учениците в извънкласни и извънучилищни дейности, съобразени с интересите и потребностите им, за ангажиране на свободното време;
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ;
- Привличане и приобщаване на родителската общност за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на УН като орган, подпомагащ цялостната УВР;
- Постигане на много добри резултати на НВО за 4 и 7 кл.;
- Взаимодействие и подпомагане на дейността, свързана с международни образователни програми на различни неправителствени организации.

РАЗДЕЛ III:

Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателния процес

- **Административна дейност**

1. Изготвяне на учебния план на училището. Разпределение на учебните часове за ЗП, и ИУЧ . Определяне на класните ръководители.

Срок : 09.2023 г.

Отг.: Директор

3. Изработване на седмичното разписание, график за дежурства на учителите и график за целодневна организация на учебния ден.

Срок : 09.2023г.

Отг.: Председател на комисията

4. Актуализиране Правилника за дейността на училището.

Срок : 09.2023г.

Отг.: Директор

5. Изработване на Годишен план на ОУ „Васил Левски“

Срок : 09.2023г.

Отг.: Директор

6. Актуализиране Правилник за осигуряване на безопасни условия за обучение, възпитание и труд.

Срок : 09.2023г.

Отг.: Директор

7. Изготвяне на Списък –Образец № 1 за учебната 2023/2024г.

Срок : 09.2023г.

Отг.: Директор

8. Изготвяне на План за контролната дейност на директора.

Срок : 09.2023г.

Отг.: Директор

9. Изготвяне и приемане на план за квалификация на педагогическия персонал. Запознаване на колектива с Наредба №15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Срок : 09.2023 г.

Отг.: Директор

10. Изготвяне на учебните програми за ИУЧ.

Срок : 09.2023г.

Отг.: класните ръководители

11. Изготвяне на тематичен план за заседанията на ПС.

Срок : 09.2023г.

Отг.: Директор

12. Изготвяне на планове на училищните комисии по БДП и УКБППМН.

Срок : 09.2023г.

Отг.: Директор

13. Преглед на задължителната училищна документация за началото на учебната година.

Срок: 09.2023г.

Отг: Директор

14. Изработване на графици за провеждане на консултации с учениците и за приемни часове за родителите на всеки един преподавател в училище.

Срок: 09.2023г.

Отг: Директор

15. Откриване на новата учебна година съобразно насоките за организация на учебния процес в условията на епидемия.

Срок : 09.2023г.

Отг.: Василка Трифонова

16. Запознаване с инструкцията за евакуация в случай на природни бедствия и пожари. Провеждане на начален инструктаж на учениците и персонала.

Срок : 09.2023г.

Отг.:Петрова

17. Актуализиране на плана за действие при бедствия, аварии и катастрофи.

Срок : 09.2023г.

Отг.: Петрова

18. Организиране участието на учениците в олимпиади.

Срок: м.12 - 03.2024г.

Отг: преподавателите

19. Проучване на интересите на учениците и определяне групи по ИУЧ и извънкласни дейности през учебната 2023/2024г.

Срок: м. 05. 2024г.

Отг.: кл. ръководители

20. Прилагане на интерактивни методи на обучение във всички учебни дисциплини в дневна форма на обучение.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

21. Диагностициране на учениците от I клас във връзка с готовността им за постъпване в училище и запознаване на родителите им с резултатите.

Срок: м.09-10.2023г.

Отг.: Николова

22. Изработване на график за контролните и класни работи.

Срок: 09.2023г.

Отг.: преподавателите

23. Изготвяне на график за родителски срещи /присъствено и дистанционно/

Срок: 13 09.2023г.

Отг.: класните ръководители

24. Установяване на входното ниво на учениците по всички предмети, като се използват подходящи за всеки предмет форми и методи за проверка на знанията и уменията.

Срок: до 05.10.2023г.

Отг.: всички учители

25. Определяне на координатор на ЕПЛР.

Срок: 09.2023г.

Отг.: Директор

• **Безопасност на движение по пътищата**

1. Изработване на постоянни безопасни маршрути за движението на учениците към училището и обратно, с акцент върху безопасното пресичане и провеждане на 5-минутка по БДП в края на часовете.

Срок: 09.2023г.

Отг.: кл.ръководители,

2. Изработване на план на Училищната комисия по безопасност на движение по пътищата, в която да се включи и член на УН и ОС.

Срок: 09.2023г.

Отг.: Директор

3. Задължително провеждане, оценяване и отчитане на тестовата проверка по безопасност на движението по пътищата.

Срок: в края на всеки уч. срок

Отг.: кл. ръководител

4. В предвидените часове по БД в програмата за всеки клас да се провеждат беседи – разговори за поведението на учениците като участници в движението.

Срок: ЧК

Отг.: кл. ръководители

• **Професионално ориентиране**

1. Провеждане на беседи за професионално ориентиране и за избор на училище с учениците от VII клас.

Срок: м. 02 - 03. 2024г.

Отг.: кл. ръководител

2. Осигуряване на представители от средни и професионални училища за презентирание на професии и специалности.

Срок: м. 05. 2024г.

Отг.: кл. ръководител

• **Здравно и гражданско образование**

1. Реализиране на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование в часа на класа, в процеса на общообразователната подготовка и чрез учебното съдържание по предмети, включващи актуални теми.

Срок: постоянен

Отг.: класни ръководители

2. Подобряване на здравната култура на учениците чрез провеждане на беседи, презентации.

Срок: постоянен

Отг. : класните ръководители

3. Поддържане на тревните площи и цветните алеи в двора на училището

Срок: постоянен

Отг. : учители, ученици,

хигиенисти

4. Съвместни дейности с детските градини – открити уроци, съвместни тържества и др. / присъствено или онлайн/

Срок: постоянен

Отг. : директор

5. Организиране и провеждане на ежегодна рекламна кампания с цел популяризиране на достиженията на училищния екип, на учениците и училището.

Срок: постоянен

Отг. : директор

6. Актуализиране, създаване и поддържане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището:

- Интернет и ФБ страница на училището;
- Електронни портфолия на учители;
- TEAMS;
- SHKOLO - дневник

Срок: постоянен

Отг.: директор, учители

• **Провеждане на олимпиади**

Олимпиадите (училищен, областен и национален кръг) се организират и провеждат съгласно указание за провеждане на олимпиадите през учебната 2023/2024 година, утвърдено от Министерство на образованието и науката и График за провеждане на олимпиадите през 2023/2024г.

Срок: по график

Отг. : Директор

• **Външно оценяване**

4 клас- отг. Мариана Пенева, Бисер Попраданов

7 клас- отг. Вергиния Калекова, Василка Трифонова

срок: по график

Отг.: директор

• **Бедствия, аварии и катастрофи**

1. Провеждане на задължителните часове в рамките на часа на класа.

Срок: по график

Отг. кл. ръководители

2. Провеждане на задължителните есенна и пролетна евакуации съвместно

със служба ПБЗН, гр. Пазарджик.

Срок: по график

Отг.: Петрова

• **Ученическото самоуправление - умение за общуване**

1. Избор на Ученически съвет, изготвяне план за дейността, провеждане на ежемесечни срещи, организиране и провеждане на мероприятия.

Срок: м. 10.2023г.

Отг: Калекова, Трифонова

- **Работа по проекти:**

1. Сформиране на комисия за работа по проекти и програми.

Срок: 09.2023г.

Отг: Директор

2. Продължаване на работата по програмите:

- „Училищен плод“, „Училищно мляко“
- „Диференцирано заплащане на учителите“;
- Осигуряване на безплатни учебници и помагала;
- Целодневното обучение в начален етап;
- „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“
- Национална програма „Заедно в изкуствата и в спорта“
- Национална програма „Успех за теб“

Срок: постоянен

Отг: Директор

- **Работа с деца със специални образователни потребности и от различни етнически малцинства**

1. Определяне учениците със СОП, които се нуждаят от допълнителна подкрепа, изготвяне на необходимата документация за работа с тях.

Срок: м. 09.2023г.

Отг.:ресурсен учител

2. Определяне на ученици, които се нуждаят от обща подкрепа.

Срок: постоянен

Отг.: координатор

3. Включване на деца от етнически малцинства, деца със специални образователни потребности в различни форми на извънучилищни дейности.

Срок: постоянен

Отг.: кл.ръководители,

1.

4. Изграждане на достъпна архитектурна среда в училището за децата и учениците със специални образователни потребности.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

- **Спорт и туризъм**

1. Участие на учениците в Ученически игри и други спортни изяви.

Срок: постоянен

Отг.: учител по ФВС

2. Участие в проектни дейности и програми, свързани с развитието на физическата култура на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: учител по ФВС

• **Квалификационна дейност**

1. Да се разработи план за квалификационна дейност на педагогическия персонал.

Срок: 09.2023г.

Отг: Директор

2. Участие на учителите в семинари и квалификационни курсове.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

3. Оказване на методическа помощ на младите специалисти.

Срок: постоянен

Отг.: мет.обединения

• **Честване на празници и провеждане на училищни тържества**

- Тържествено откриване на новата учебна година.

Срок: 15.09. 2023г.

Отг.:комисия

- Ден на независимостта на България национален празник.

Срок: 22.09.2023г.

Отг.:Калекова

- Ден на народните будители

Срок: 01.11.2023г.

Отг.:Класните ръководители

- Коледни тържества. Украса

Срок: 22.12.2023г.

Отг.:кл.р-ли

- Празник на училището

Срок: 28.02.2024г.

Отг.:кл.р-ли

- Честване 19 февруари – денят на Васил Левски.

Срок: 19.02.2024г.

Отг.:кл.р-ли

- Трети март - Ден на Освобождението на България

Срок: 01.03.2024г.

Отг.: класните ръководители

- Посрещане на първа пролет

Срок:21.03.2024г.

Отг.:Класните ръководители

- Празник на буквите

Срок:03.2024г.

Отг.: Николова

- Великденско тържество и украса

Срок:04.2024г.

Отг.: кл.р-ли

- Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост
Срок:05.2024г.
Отг.: кл.р-ли
 - Първи юни международен ден за защита на детето.
Срок:06.2024г.
Отг.:кл.р-ли
 - Ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България
Срок:06.2024г.
Отг.:Трифенова
- Тържествено изпращане на седмокласниците и закриване на учебната година.
Срок:06.2024г.
Отг.:Класни ръководители

Интеграционни връзки с други институции при спазване противоепидемичните мерки

1. Засилване на интеграционните връзки с други учебни заведения;
2. Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективно подпомагане на многообразните форми на социални взаимодействия с учениците;
3. Развитие на връзките с други образователни институции, които биха били полезни на училището;
4. Участие в общински, регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти;
5. Работа със следните институции:
 - Център за гражданска защита;
 - ПБЗН;
 - Детска педагогическа стая;
 - Център за подкрепа за личностно развитие;
 - Музеи;
 - Читалища;
 - Библиотеки;
 - Медии.
6. Субекти на съвместна дейност:
 - полиция;
 - здравни органи;
 - общинска администрация;
 - РУО на МОН;
 - Училищно настоятелство;
 - Обществен съвет;
 - спортни клубове и дружества;
 - нестопански организации;
 - охранителни фирми;
 - център за обществена подкрепа.
7. Взаимодействие с родителите:
 - Осъществяване на взаимодействие с родителската общност чрез съвместна дейност с УН;
 - Съдействие от УН при решаване на проблеми по обхвата и задържането на ученици в училище и при решаване на въпроси, свързани с подобряване на

материалната база, избор на учебници, форми на извънкласна и извънучилищна дейност;

- Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание;

- Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия;

- Информационно табло за родители;

- Провеждане на родителски срещи

месец СЕПТЕМВРИ

1. Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището и училищния учебен план;

2. Взаимодействието между училището и семейството при провеждане на ОПЕС;

3. Запознаване с План за обучение в ОУ „Васил Левски”

3. Актуализиране състава на родителските активи по класове и уточняване на основните приоритети в дейността им;

4. Уточняване организацията на работата по отделните учебни предмети и запознаване на родителите с изискванията за постигане на определено образователно ниво.

месец НОЕМВРИ

1. Обсъждане на резултатите на учениците от проведените входни нива, успеха и дисциплината на индивидуални срещи с родителите;

2. Текущи въпроси.

месец ФЕВРУАРИ

1. Организация и провеждане на НВО VII клас.

месец АПРИЛ

1. Текущи резултати на учениците през втория учебен срок – индивидуални срещи;

2. НВО 4 клас.

3. Обсъждане работата на учениците в извънкласни и извънучилищни форми и набелязване на форми за работа през следващата учебна година с цел по-пълно задоволяване на интересите и потребностите на учениците;

- При необходимост се провеждат извънредни родителски срещи.

Забележка: Неразделна част от настоящия план са Планът за работата на Педагогическия съвет на ОУ „Васил Левски“ и Планът за контролната дейност на директор